

Regulamin Rekrutacji na rok szkolny 2026/2027

**I Liceum Ogólnokształcące
im. Mikołaja Kopernika
w Jarosławiu**

§ 1.

Rekrutacja absolwentów szkół podstawowych do klas pierwszych w I Liceum Ogólnokształcącym im. Mikołaja Kopernika w Jarosławiu przeprowadzana jest na podstawie:

- 1) Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 1043, 1160 i 1837);
- 2) Rozporządzenia Ministra Edukacji z dnia z dnia 3 kwietnia 2025 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz.U. z 2025 r. poz. 464);
- 3) Zarządzenie Nr 1/2026 Podkarpackiego Kuratora Oświaty z dnia 26 stycznia 2026 r. w sprawie określenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów, do klas I publicznych szkół ponadpodstawowych, na semestr pierwszy klas I publicznych szkół policealnych i publicznych branżowych szkół II stopnia oraz do publicznych szkół podstawowych dla dorosłych i liceów ogólnokształcących dla dorosłych, na rok szkolny 2026/2027 w województwie podkarpackim;
- 4) Statutu I Liceum Ogólnokształcącego im. Mikołaja Kopernika w Jarosławiu.

§ 2.

1. Prawo ubiegania się o przyjęcie do klasy pierwszej mają uczniowie szkół podstawowych, którzy w bieżącym roku szkolnym uzyskali świadectwo ukończenia szkoły podstawowej.

2. Postępowanie rekrutacyjne i przyjmowanie kandydatów do klasy pierwszej liceum ogólnokształcącego, wykorzystuje scentralizowany informatyczny system „vEdukacja”, w ramach którego prowadzi się rekrutację elektroniczną do szkół ponadpodstawowych prowadzonych przez Starostwo Powiatowe w Jarosławiu pod adresem: <https://podkarpacie.edu.com.pl/kandydat/app>, w której uczestniczą szkoły podstawowe i szkoły ponadpodstawowe z powiatu jarosławskiego i innych powiatów.

3. Kandydaci do szkół ponadpodstawowych dokonują rejestracji internetowej do nie więcej niż trzech szkół. W obrębie jednej szkoły mają możliwość wyboru dowolnej liczby oddziałów zgodnie z listą preferencji.

4. Kandydat ze szkoły podstawowej objętej systemem „vEdukacja”, który wybrał I Liceum Ogólnokształcące im. Mikołaja Kopernika w Jarosławiu jako szkołę pierwszego wyboru, w terminie od **18 maja 2026 r. do 12 czerwca 2026 r.** do godz. **15.00**, składa wydrukowany z systemu i podpisany przez kandydata oraz rodziców lub prawnych opiekunów wniosek o przyjęcie wraz z listą preferencji w sekretariacie I Liceum Ogólnokształcące im. Mikołaja Kopernika w Jarosławiu.

5. Kandydat ze szkoły podstawowej nie objętej systemem vEdukacja, który wybrał I Liceum Ogólnokształcące im. Mikołaja Kopernika w Jarosławiu jako szkołę pierwszego wyboru, we wskazanym w ust. 4 terminie, ma dwie możliwości wydrukowania wniosku składanego w sekretariacie I Liceum Ogólnokształcące im. Mikołaja Kopernika w Jarosławiu:

- 1) założyć samodzielnie konto w systemie „vEdukacja” pod adresem: <https://podkarpacie.edu.com.pl/kandydat/app>, wybrać preferencje, wydrukować wniosek i podpisany przez kandydata oraz rodziców lub prawnych opiekunów złożyć w sekretariacie szkoły;
- 2) lub wydrukować wniosek ze strony szkoły <https://www.lo.kopernik.jaroslaw.pl>, wypełnić ręcznie wraz z wyborem preferencji i podpisany przez kandydata oraz rodziców lub prawnych opiekunów złożyć w sekretariacie szkoły. Konto kandydata zostanie założone przez naszą szkołę, a login i hasło zostanie podane w czasie składania wniosku w sekretariacie szkoły.

6. Każdy wniosek musi być podpisany przez kandydata oraz rodziców lub opiekunów prawnych kandydata. **Wnioski niepodpisane przez rodziców lub opiekunów prawnych nie będą przyjmowane.**

7. Potwierdzeniem złożenia wniosku będzie weryfikacja w systemie dokonywana przez I Liceum Ogólnokształcące im. Mikołaja Kopernika w Jarosławiu w terminie 2 dni od złożenia wniosku.

8. W przypadku wystąpienia niezgodności złożonego wniosku z systemem elektronicznym vEdukacja nastąpi uzgodnienie danych drogą telefoniczną. Odpowiedzi na pytania dotyczące wypełniania wniosku będą udzielane telefonicznie przez pracownika sekretariatu szkoły.

9. Oprócz w/w dokumentów kandydat zobowiązany jest dostarczyć do szkoły pierwszego wyboru orzeczenie kwalifikacyjne

publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej w przypadku kandydatów z wadami słuchu, wzroku, narządów ruchu i innymi schorzeniami, jeżeli takie posiada.

§ 3.

1. Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej i o zaświadczenie o wyniku egzaminu ósmoklasisty oraz złożenie nowego wniosku, w tym zmiana przez kandydata wniosku o przyjęcie, z uwagi na zamianę szkół, do których kandyduje dokonuje się w terminie od **26 czerwca 2026 r. do 07 lipca 2026 r.** do godz. **15.00**.

2. Szkolna komisja rekrutacyjna weryfikuje dokumenty dostarczone przez kandydatów i ostatecznie akceptuje kandydata.

3. O przyjęciu do szkoły decyduje łączna suma uzyskana z przeliczenia na punkty:

1) wyników egzaminu ósmoklasisty;

Klasa	Przedmioty punktowane
A – przyrodnicza	język polski, matematyka, język obcy, biologia lub chemia
B – humanistyczno-medialna	język polski, matematyka, język obcy, historia
C – prawna	język polski, matematyka, historia, wiedza o społeczeństwie
D – medyczna	język polski, matematyka, biologia, chemia
E – filologiczna	język polski, matematyka, język obcy, geografia
F – politechniczna	język polski, matematyka, fizyka, informatyka
G – akademicka	język polski, matematyka, język obcy, geografia

2) ocen na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej z przedmiotów wymienionych w tabeli;

3) świadectwa ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem;

4) szczególnych osiągnięć wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej.

§ 4.

1. Kandydat ubiegający się o przyjęcie do klasy pierwszej szkoły ponadpodstawowej może otrzymać w postępowaniu rekrutacyjnym maksymalnie **200 punktów**, w tym:

1) za egzamin ósmoklasisty – 100 punktów;

2) za oceny z czterech wskazanych przedmiotów oraz za inne osiągnięcia – 100 punktów.

2. Sposób przeliczania na punkty poszczególnych kryteriów uwzględnianych w postępowaniu rekrutacyjnym odbywa się zgodnie ze wskazanym wyżej Rozporządzeniem Ministra Edukacji z dnia z dnia 3 kwietnia 2025 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz.U. z 2025 r. poz. 464).

3. Minimalna liczba punktów uzyskana w postępowaniu rekrutacyjnym, która warunkuje przyjęcie do klasy pierwszej w I Liceum Ogólnokształcącym im. Mikołaja Kopernika w Jarosławiu wynosi **110 punktów**.

§ 5.

1. O przyjęciu do szkoły decyduje łączna suma punktów uzyskanych w trakcie postępowania rekrutacyjnego.

2. Kandydaci, którzy uzyskają największą liczbę punktów według zasad określonych w w/w rozporządzeniu zostają przyjęci do szkoły na podstawie listy preferencji.

3. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego pierwszeństwo w przyjęciu do szkoły mają kandydaci mający problemy zdrowotne, ograniczające możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzone opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.

4. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeśli po zakończeniu tego etapu nadal są wolne miejsca, na trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę kryteria:

- 1) wielodzietność rodziny kandydata;
- 2) niepełnosprawność kandydata;
- 3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
- 4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;
- 5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;
- 6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;
- 7) objęcie kandydata pieczą zastępczą.

5. Kryteria, o których mowa w pkt. 4 mają jednakową wartość.

§ 6.

1. Listy kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia do szkoły i kandydatów niezakwalifikowanych zostaną opublikowane na tablicy ogłoszeń w szkole w dniu **14 lipca 2026 r.** do godz. **12.00**.

2. Rodzice kandydatów umieszczonych na listach zakwalifikowanych do przyjęcia do klasy pierwszej w I Liceum Ogólnokształcącym im. Mikołaja Kopernika w Jarosławiu od dnia od **14 lipca 2026 r.** do **17 lipca 2026 r.** do godz. **14.00** są zobowiązani potwierdzić wolę podjęcia nauki w naszej szkole przez:

- 1) dostarczenie:
 - a) oryginału świadectwa ukończenia szkoły
 - b) oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty
 - c) inne zaświadczenia w przypadku posiadania.
- 2) **przesłanie drogą elektroniczną**, przed złożeniem dokumentów w formie papierowej, aktualnej fotografii kandydata spełniającej poniższe warunki na adres e-mail klasy, wskazując oddział, do którego będzie przyjęty:
 - klasa 1A – klasa1a@lo.kopernik.jaroslaw.pl
 - klasa 1B – klasa1b@lo.kopernik.jaroslaw.pl
 - klasa 1C – klasa1c@lo.kopernik.jaroslaw.pl
 - klasa 1D – klasa1d@lo.kopernik.jaroslaw.pl
 - klasa 1E – klasa1e@lo.kopernik.jaroslaw.pl
 - klasa 1F – klasa1f@lo.kopernik.jaroslaw.pl
 - klasa 1G – klasa1g@lo.kopernik.jaroslaw.pl
 - klasa 1H – klasa1h@lo.kopernik.jaroslaw.pl
 - a) kolorowe zdjęcie należy przesłać w formacie pliku **.jpg**, o proporcjach **354 x 496 px**.
 - b) fotografia powinna przedstawiać wyłącznie twarz kandydata, na jasnym, jednolitym tle, umożliwiającym jednoznaczną identyfikację osoby
 - c) w tytule wiadomości e-mail należy wpisać **nazwisko i imię kandydata**
 - d) plik ze zdjęciem należy nazwać według schematu: **Nazwisko_Imię.jpg**.

Brak przesłania fotografii w wymaganym terminie i formacie może skutkować koniecznością jej uzupełnienia przed przyjęciem kompletu dokumentów.

3. Listy kandydatów przyjętych do szkoły, kandydatów nieprzyjętych oraz listy wolnych miejsc zostaną opublikowane na tablicy ogłoszeń szkoły w dniu **20 lipca 2026 r.** do godz. **12.00**.

4. W postępowaniu rekrutacyjnym na rok szkolny 2026/2027 do klas I czteroletniego liceum ogólnokształcącego termin na: wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia, sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia, wniesienie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej i rozpatrzenie przez dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wynosi 3 dni od dnia otrzymania.

5. W przypadku wolnych miejsc, szkoła przeprowadzi rekrutację uzupełniającą do klasy I na rok szkolny 2026/2027 w terminie do **14 sierpnia 2026 r.**

§ 7.

W kwestiach nieuregulowanych niniejszym regulaminem stosuje się zasady przyjęte w:

- 1) Ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 1043, 1160 i 1837);
- 2) Rozporządzeniu Ministra Edukacji z dnia z dnia 3 kwietnia 2025 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz.U. z 2025 r. poz. 464).