

**„ Dostawa i montaż wyposażenia pracowni chemicznej”  
I Liceum Ogólnokształcącego  
im. Mikołaja Kopernika w Jarosławiu.**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH  
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

# INSTRUKCJE DLA WYKONAWCÓW /OFERENTÓW/ POSTANOWIENIA OGÓLNE

Nazwa i adres Zamawiającego:

I Liceum Ogólnokształcące im. Mikołaja Kopernika  
ul. 3 Maja 4, 37-500 Jarosław /zso1jar@poczta.onet.pl/  
tel. (0-16) 621 22 31

zwane dalej Zamawiającym w nawiązaniu do ogłoszenia zamieszczonego w miejscu publicznym tj. w siedzibie Zamawiającego.

## Z A P R A S Z A

Do wzięcia udziału w przetargu nieograniczonym na realizację zadania inwestycyjnego p.n.

**„Dostawa i montaż wyposażenia pracowni chemicznej” I Liceum Ogólnokształcącego im. Mikołaja Kopernika w Jarosławiu.**

Zamawiającym w niniejszym postępowaniu jest I Liceum Ogólnokształcące im. Mikołaja Kopernika  
ul. 3 Maja 4, 37-500 Jarosław  
tel. (0-16) 621 22 31

### 1. Tryb udzielenia zamówienia.

- niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego.

### 2. Instrukcje ogólne.

- 2.1. Wykonawcy przedkładają swoje oferty na całość zamówienia zgodnie z wymogami dokumentów przetargowych. Oferty przetargowe dotyczące części nie będą przyjmowane.
- 2.2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem swojej oferty przetargowej. Zamawiający w żadnym wypadku nie odpowiada i nie może być pociągnięty do odpowiedzialności z tytułu tych kosztów, niezależnie od przebiegu czy wyniku procedury przetargowej.
- 2.3. W przypadkach nie wyszczególnionych w niniejszej instrukcji dla Wykonawców obowiązują przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I TERMIN WYKONANIA

### Charakterystyka

Przedsięwzięcie ma na celu dostawę i montaż wyposażenia pracowni chemicznej w budynku I Liceum Ogólnokształcącego im. Mikołaja Kopernika w Jarosławiu.

### 3. Opis przedmiotu zamówienia.

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa wykonanie montażu wyposażenia zgodnie z przedmiarami.
- 3.2. Dostawa i montaż będą odbywać się w remontowanej sali budynku o parametrach:

Stan faktyczny

Obiekt posiada dostęp do energii elektrycznej.

- 3.3. Zakres rzeczowy przedmiotowego przetargu obejmuje wykonanie następujących dostaw i montażu:
  - szczegółowy zakres robót zawarty jest w przedmiarach, oraz warunkach przedmiotu dostawy.

Zakres rzeczowy robót winien również zawierać wszelkie prace:

- doprowadzeniem terenu i terenów przyległych po wykonaniu robót do stanu pierwotnego z pokryciem ewentualnych szkód,
- usuwaniem kolizji wynikłych przy realizacji zamówienia,
- organizacją placu robót,
- inne roboty wyszczególnione w ST.

3.4. Ponadto Wykonawca jest zobowiązany do realizacji zadania oraz podjęcia wszelkich czynności w celu terminowego i prawidłowego zakończenia zadania wraz z niezbędnymi dokumentami, odbiorami i próbami wymaganymi przez prawo.

3.5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, nie obejmujących całości zamówienia.

3.6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

#### **4. Termin wykonania zamówienia.**

4.1. Wymagany termin wykonania zamówienia data: rozpoczęcie 23.02.2013  
zakończenie 15.03.2013

### **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

#### **5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.**

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy ( również Konsorcja ), którzy spełniają warunki zawarte w art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz nie dotyczy ich żadna z sytuacji opisanych w art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Wykonawca winien złożyć stosowne oświadczenie i załączyć je do oferty.

5.2. Minimalne kryteria kwalifikacyjne dla Wykonawców przysługujących do przetargu są następujące:

5.2.1. Wykonawca winien być podmiotem zarejestrowanym, zdolnym do wykonania określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia robót, co winien potwierdzać Wypis z Rejestru Przedsiębiorców lub inne właściwe dokumenty załączone do ofert ( zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej);

5.2.2. Poszczególni Partnerzy Konsorcjum muszą spełniać łącznie kryteria dotyczące doświadczenia oraz kluczowego personelu przewidzianego do realizacji zamówienia.

5.2.3. Cały kluczowy personel proponowany do wykonania zamówienia winien mieć odpowiednie doświadczenie i kwalifikacje do robót objętych niniejszym przetargiem.

5.2.4. Wykonawca winien posiadać ubezpieczenie lub inny dokument potwierdzający, że jest on ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej

5.2.5. Wykonawca winien nie zalegać z opłatami na rzecz Urzędu Skarbowego oraz Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.

5.3. Oferty przedłożone przez Wykonawcę będącego konsorcjum muszą spełniać dodatkowo następujące wymogi:

5.3.1. Oferta winna zawierać wszystkie dokumenty i oświadczenia wymagane na podstawie SIWZ.

5.3.2. Do oferty należy załączyć umowę konsorcjum, w której oświadcza się, że wszyscy partnerzy ponoszą solidarną odpowiedzialność za realizację zamówienia, zaś lider jest upoważniony do zaciągania zobowiązań w ramach realizacji zadania.

5.3.3. Wszyscy partnerzy konsorcjum są zobowiązani zostać w konsorcjum przez cały okres realizacji zadania inwestycyjnego i po jego zakończeniu przez okres gwarancji i rękojmi, co winno być zapisane w umowie notarialnej konsorcjum.

5.3.4. Oferta winna być podpisana w sposób prawnie zobowiązujący wszystkich partnerów.

Pełnomocnictwo do podpisywania oferty winno być dołączone do oferty.

5.3.5. Wykonawca może uczestniczyć tylko w jednej ofercie czy to indywidualnie, czy też jako partner konsorcjum, w odniesieniu do tego samego zadania inwestycyjnego. W przeciwnym wypadku obydwie oferty zostaną odrzucone z dalszego postępowania.

5.3.6. Wymagana jest wizja lokalna w dniu 11 lutego 2013 (podpisane potwierdzenie odbycia wizji lokalnej) przed złożeniem ofert celem dokonania pomiarów oraz ustalenia kolorystyki która następnie zostanie wykorzystana przy tworzeniu wizualizacji pomieszczeń. Nie złożenie podpisanego potwierdzenia skutkuje odrzuceniem oferty. Wymaga się aby do oferty była dołączona kolorowa wizualizacja 3D proponowanych mebli laboratoryjnych.

## **6. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

6.1. Wszyscy Wykonawcy muszą dostarczyć następujące informacje i dokumenty wraz ze swoją ofertą:

6.1.1. Formularz oferty przetargowej.

6.1.2. Ogólne informacje dotyczące Wykonawcy.

6.1.3. Umowa regulująca współpracę podmiotów występujących wspólnie (jeżeli dotyczy).

6.1.4. Jeżeli dotyczy, informacja o Wykonawcach stanowiących konsorcjum.

6.1.5. Oświadczenie w trybie art.22 ust. 1 i art.24 ust. 1 i 2 ustawy o z.p..

6.1.6. Wypis z rejestru przedsiębiorstw albo aktualne zaświadczenie o wypisie do ewidencji działalności gospodarczej wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.1.7. Pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy).

6.1.8. Aktualne zaświadczenie z właściwego Urzędu Skarbowego i Oddziału Ubezpieczeń Społecznych wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6.1.9. Personel kluczowy przewidziany do realizacji zamówienia.

6.1.10. Wyceniony przedmiar robót ( kosztorys ofertowy pełny ) sporządzony na podstawie przedmiaru robót (Część 3 dokumentów przetargowych ).

6.1.11. Wszystkie dokumenty wymienione w pkt. 6.1. muszą zostać złożone w oryginale lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby wymienione w Rejestrze Przedsiębiorców lub pełnomocnictwie dołączonym do oferty w przypadku konsorcjum lub osoby podpisującej ofertę innej niż wymienionej w Rejestrze Przedsiębiorców.

## **WYJAŚNIENIA**

### **SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

#### **7. Zawartość specyfikacji istotnych warunków zamówienia.**

7.1. Niniejsze dokumenty przetargowe składają się z następujących części:

Część 1 – specyfikacja istotnych warunków zamówienia – instrukcje dla wykonawców

Część 2 – umowa /projekt/.

Część 3 – specyfikacja techniczna dostawy wyposażenia i przedmiar robót, projekt.

7.2. Wykonawcy ponoszą wyłączną odpowiedzialność za zapoznanie się z należytą starannością z treścią dokumentacji, dokumentami przetargowymi.

#### **8. Wyjaśnienia i modyfikacje specyfikacji istotnych warunków zamówienia.**

8.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji zgodnie z upzp.

8.2. Wykonawcy mogą składać zapytania na piśmie przed upływem składania ofert. Dopuszcza się przesyłanie zapytań faxem lub drogą elektroniczną na adres Zamawiającego z jednoczesnym przesłaniem oryginału zapytania pocztą.

8.3. Modyfikacja treści SIWZ nie może dotyczyć kryteriów oceny ofert, z zastrzeżeniem art.58, a także warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełnienia.

8.4. Zamawiający może, jeśli to konieczne, przedłużyć termin składania ofert aby Wykonawcy mogli uwzględnić w swoich ofertach zmiany wynikające z modyfikacji treści SIWZ.

## **9. Wskazania osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami /Oferentami/.**

Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami /Oferentami/ jest:

a/ w zakresie przedmiotu zamówienia – Jacek Kowal

## **WADIUM**

### **10. Wymagania dotyczące wadium.**

10.1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości: - zł – **Nie dotyczy**

## **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

11. Wykonawca pozostaje związany z Zamawiającym ofertą przez 30 dni.

## **SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY**

### **12. Opis sposobu przygotowania oferty.**

12.1. Język ofert

12.1.1. Oferta oraz cała korespondencja i dokumenty związane z przetargiem muszą być sporządzone w języku polskim.

### **13. Zawartość oferty.**

13.1. Wykonawca dostarczy wszystkie dokumenty wymagane zgodnie z postanowieniami SIWZ.

Wszystkie dokumenty sporządzone niezgodnie z postanowieniami zawartymi w SIWZ będą odrzucone.

13.2. Dokumenty składające się na ofertę należy złożyć zgodnie z postanowieniami specyfikacji.

13.3. Przygotowanie i podpisanie oferty przetargowej.

13.3.1. Oferta winna być napisana na maszynie lub komputerowo.

13.3.2. Wszystkie strony oferty należy ponumerować ręcznie lub maszynowo.

13.3.3. Wszystkie informacje stanowiące tajemnicę Wykonawcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca pragnie zastrzec przed dostępem dla innych uczestników postępowania powinny być załączone do oferty oddzielnie i opatrzone napisem "informacje stanowiące tajemnicę firmy – nie udostępniać innym uczestnikom postępowania".

13.3.4. Każda strona oferty winna być opatrzona podpisem osoby lub osób upoważnionych do podpisania na podstawie załączonego Pełnomocnictwa. Wszystkie strony na których wprowadzono poprawki winny być również opatrzone parafką.

13.3.5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

13.3.6. Ofertę składa się w jednym egzemplarzu.

13.3.7. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie, a następnie całość włożyć do jednej zewnętrznej koperty. Koperty powinny być nieprzeźroczyste i zabezpieczone w taki sposób, aby nie budziło to żadnych wątpliwości co do możliwości ich wcześniejszego otwarcia lub ujawnienia treści oferty przez osoby nieupoważnione.

13.3.8. Koperty powinny być oznaczone następująco:

a) koperta zewnętrzna:

**oferta na przetarg – „Dostawa i montaż wyposażenia pracowni chemicznej”**

**I Liceum Ogólnokształcącego im. Mikołaja Kopernika w Jarosławiu.**

- nazwa i adres Zamawiającego.

- „Uwaga” nie otwierać przed godz. 10.15

b) koperta wewnętrzna:

**oferta na przetarg – „Dostawa i montaż wyposażenia pracowni chemicznej”**

**I Liceum Ogólnokształcącego im. Mikołaja Kopernika w Jarosławiu.**

- nazwa i adres Zamawiającego.

- nazwa i adres Wykonawcy.

## **MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

### **14. Miejsce i termin składania ofert.**

14.1. Wszystkie oferty muszą być dostarczone do siedziby Zamawiającego w terminie do 15.02.2013 **godz. 10.00**

14.2. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. W tym celu Wykonawca winien zawiadomić o tym na piśmie Zamawiającego, oferta przetargowa nie może być zmieniona po upływie terminu składania ofert.

14.3. Zawiadomienie o zmianie lub wycofaniu oferty zostanie przygotowane, opieczetowane i oznaczone, a wewnętrzna i zewnętrzna koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

14.4. Zamawiający może w uzasadnionych przypadkach określonych Prawem przedłużyć termin składania ofert.

14.5. Wszystkie oferty otrzymane po upływie terminu składania ofert zostaną zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego do wniesienia protestu.

### **15. Miejsce i termin otwarcia ofert.**

15.1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego tj. I Liceum Ogólnokształcącym w Jarosławiu, ul. 3-go Maja 4 w dniu 15.02.2013 **godz. 10.15**

15.2. Otwarcie ofert jest jawne.

15.3. Podczas otwarcia ofert zostaną podane nazwy Wykonawców oraz ich adresy, ceny przetargowe, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności. Ponadto Zamawiający informuje w pisemnych zawiadomieniach o poprawkach lub rezygnacjach, jeśli takie wpłynęły.

15.4. Informacje o których mowa w pkt. 15.3. przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert na ich pisemny wniosek.

15.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

## **SPOSÓB OBLICZENIA CENY**

### **16. Waluta przetargu i płatności.**

16.1. Walutą przetargu jest PLN. Wszystkie kwoty podane w wycenionym kosztorysie robót i innych dokumentach stanowiących ofertę winny być podane w PLN.

16.2. Płatność będzie dokonywana w PLN.

16.3. Całą korespondencję dotyczącą płatności wraz z fakturami należy wysyłać do Zamawiającego.

### **17. Cena oferty.**

17.1. Cena oferty winna obejmować całość robót.

17.2. Wykonawca winien sporządzić wyceniony kosztorys ofertowy pełny w PLN na podstawie specyfikacji technicznej przedmiotu dostawy i przedmiaru robót, projektu.

17.3. Wyceniony przedmiar robót /kosztorys ofertowy pełny - szczegółowy/ należy sporządzić z wyłączeniem podatku, w cenach netto. Brak ceny przy jakiegokolwiek pozycji oznacza, że pozycja ta nie zostanie zapłacona i będzie uznawana za włączoną do innej ceny w przedmiarze robót.

17.4. W celu prawidłowej wyceny przedmiotu zamówienia zaleca się, aby Wykonawca dokonał inspekcji miejsca dostawy i montażu jego otoczenia w celu oszacowania na własną odpowiedzialność, na własny koszt i ryzyko wszystkich danych, jakie mogą się okazać niezbędne do przygotowania oferty.

17.5. Przedmiary, specyfikacja techniczna oraz dodatkowe dokumenty przekazane Wykonawcy stanowią część kontraktu, a wymagania wyszczególnione w choćby jednym z nich są obowiązujące dla Wykonawcy tak jakby zawarte były w całej dokumentacji. Wykonawca nie może wykorzystywać błędów lub opuszczeń w dokumentach kontraktowych, a o ich wykryciu winien powiadomić Inwestora.

Wszystkie wykonane roboty i dostarczone materiały będą zgodne z przedmiarami i ST.

## KRYTERIA ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

### 18. Kryteria oceny ofert.

18.1. Przy wyborze Oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:

$$kc = \frac{\text{cena ofertowa} - \text{znaczenie } 100 \% \text{ } \text{cena najniższa spośród złoż. ofert}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100$$

18.2. Kryteria oceny ofert nie podlegają zmianie w toku postępowania przetargowego.

### 19. Sposób oceny ofert.

19.1. Przy dokonywaniu analizy ofert Komisja przetargowa w szczególności sprawdzi:

19.1.1. Prawdliwość złożenia oferty,

19.1.2. Prawdliwość podpisania oferty,

19.1.3. Zgodność oferty z minimalnymi kryteriami kwalifikacji określonymi w SIWZ.

19.2. W przypadku zgodności ofert z wymogami SIWZ Komisja dokona oceny ofert stosując kryteria ofert podane w SIWZ.

19.3. Do oceny w kryterium ceny będzie przyjmowana cena brutto.

19.4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

19.5. Zamawiający poprawi w tekście oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty. Omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny Zamawiający poprawia w przypadkach określonych w art.88 Prawa Zamówień Publicznych.

19.6. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana nie odrzucona oferta, która otrzyma najwięcej punktów przy ocenie ofert.

### 20. Odrzucenie ofert.

20.1. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

20.1.1. Jest niezgodna z ustawą.

20.1.2. Jej treść nie odpowiada treści SIWZ.

20.1.3. Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji.

20.1.4. Zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

20.1.5. Została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

20.1.6. Zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art.88 lub błędy w obliczeniu ceny.

20.1.7. Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

20.2.8 odrzuceniu Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

### 21. Unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia.

21.1. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia w przypadkach określonych w art.93 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

## ZAWARCIE UMOWY

### 22. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

22.1. Zamawiający powiadomi Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyborze oferty podając nazwę Wykonawcy i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz jej cenę.

22.2. Przed upływem okresu ważności oferty Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę na piśmie, iż jego oferta została uznana za najkorzystniejszą i zaprosi go do popisania umowy w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia.

Powiadomienie to w szczególności będzie zawierać datę i miejsce podpisania umowy oraz wyszczególnienie formalności, jakie Wykonawca musi dopełnić przed podpisaniem umowy.

### **23. Ogólne warunki umowy.**

23.1. Ogólne warunki umowy zawarte są w części – UMOWA.

23.2. Zmiany umowy mogą być dokonywane tylko z zastrzeżeniem przepisów ustawy pzp.

## **ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

### **24. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

24.1. Wykonawcom, których został naruszony interes prawny w uzyskaniu zamówienia, przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z przepisami ustawy pzp..

Zatwierdzam.